

*Mateřská škola Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace*

# ŠKOLNÍ ŘÁD

**Vypracovala: Jaroslava Foltánová, řed. školy**  
**Projednán a schválen pedagogickou radou dne: 30.8.2017**  
**Tento školní řád nabývá platnost dne 1.9.2017**

**Č.j. 452/17**

## **Obsah:**

1. Základní ustanovení
2. Povinné předškolní vzdělávání, individuální vzdělávání
3. Provoz, vnitřní režim školy, docházka
4. Přijímání dětí do MŠ
5. Ukončení školní docházky
6. Úplata za předškolní vzdělávání
7. Stravování
8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí
9. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy rizikového chování
10. Práva a povinnosti dětí a rodičů, vzájemné vztahy s pedagogy
11. Závěrečná ustanovení

## **1. Základní ustanovení**

Školní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců dětí v Mateřské škole Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace (dále jen mateřská škola) a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pracovníky školy. Je závazný pro zaměstnance školy, děti přijaté do mateřské školy a zákonné zástupce dětí.

Obsah školního řádu je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a jinými souvisejícími normami, např. zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, zákonem č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře ve znění pozdějších předpisů.

## **2. Povinné předškolní vzdělávání, individuální vzdělávání**

S účinností od 1.1.2017 podle § 34 odst.1 školského zákona platí :

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li stanoveno jinak.

Vlastní předškolní vzdělávání dětí je povinné od 1.9.2017.

- Zákonný zástupce dítěte je povinen včas dítě přihlásit k zápisu k předškolnímu vzdělávání, tj. v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte (nenavštěvuje-li již MŠ, jinak se dítě k povinnému předškolnímu vzdělávání zapisuje automaticky). Právo přednostního přijetí má pouze ve své spádové mateřské škole.
- U zápisu k povinnému předškolnímu vzdělávání se nemusí předkládat potvrzení o pravidelném očkování
- Je – li povinné předškolní vzdělávání plněno formou pravidelné školní docházky do mateřské školy v pracovních dnech, začíná docházka v 8,00 hod a trvá nepřetržitě nejméně 4 hodiny. Vzdělávání v době prázdnin je dobrovolné.
- Zákonný zástupce zajistí řádnou docházku dítěte do mateřské školy ve dnech, kdy je dána povinnost předškolního vzdělávání.
- Pokud se dítě nemůže dostavit z vážných důvodů ke vzdělávání – tj. zdravotní důvody či vážné rodinné důvody, je třeba:

a) ihned osobně nebo telefonicky informovat mateřskou školu

b) při návratu dítěte ke vzdělávání přinést písemnou omluvenku s udáním důvodu nepřítomnosti dítěte v daném časovém úseku, kdy dítě chybělo.

- V případě zdravotních obtíží, které trvají déle než 3 dny, má mateřská škola právo vyžadovat písemné potvrzení od lékaře.
- Opakující se pozdní příchody budou hodnoceny jako neomluvená absence.
- Při dlouhodobější absenci, která je známa předem, je nutno upozornit mateřskou školu v časovém předstihu a podat žádost o uvolnění ze vzdělávání ředitelce školy (déle než 3 dny).
- V případě, že neomluvená absence překročí 25 hodin, bude tato skutečnost oznámena příslušnému sociálně právnímu odboru.
- Povinné předškolní vzdělávání trvá 1 rok ev. 2 roky (odklad školní docházky) a je v obou případech bezplatné.

### **Individuální vzdělávání dítěte**

Individuální vzdělávání dítěte je další formou plnění povinnosti předškolního vzdělávání. Pravidla individuálního vzdělávání dítěte jsou upravena v §34b školského zákona, který je ve školském zákoně obsažen s účinností od 1.1. 2017.

- Individuální vzdělávání dítěte se vztahuje pouze na předškolní vzdělávání dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné.
- I dítě, které se bude vzdělávat individuálně, musí být přijato k předškolnímu vzdělávání a musí se stát dítětem mateřské školy
- Zákonný zástupce dítěte o individuální vzdělávání dítěte nežadá, ale uvedený způsob plnění povinnosti předškolního vzdělávání zvolí. Skutečnost, že se dítě bude individuálně vzdělávat, zákonný zástupce dítěte oznámí řediteli mateřské školy, a to za podmínek stanovených § 34b odst.1 školského zákona:

Pokud se má dítě individuálně vzdělávat převážnou část školního roku, je zákonný zástupce dítěte povinen toto oznámení učinit nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku. Jestliže zákonný zástupce zvolí individuální vzdělávání dítěte v průběhu školního roku, pak bude dítě plnit povinnost předškolního vzdělávání nejdříve ode dne, kdy bylo oznámení o individuálním vzdělávání dítěte doručeno řediteli mateřské školy, kam dítě bylo přijato k předškolnímu vzdělávání.

- Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání musí obsahovat:
  - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte, v případě cizince místo pobytu dítěte,
  - b) uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno,
  - c) důvody pro individuální vzdělávání dítěte
- Ředitel mateřské školy (vedoucí učitelka) doporučí zákonnému zástupci dítěte, které je individuálně vzděláváno oblastí, v nichž má být dítě vzděláváno (z RVP PV)
- Mateřská škola ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech a popřípadě doporučí další postup. Přesný termín a způsob ověření si dohodne zákonný zástupce individuálně v září školního roku s vedoucí učitelkou tak, aby se uskutečnilo v období od listopadu do prosince téhož školního roku.
- Zákonný zástupce je povinen zajistit účast dítěte u ověření (§34bodst.3 školského zákona), pokud tak neučiní ani v náhradním termínu, ukončí mateřská škola individuální vzdělávání, po tomto ukončení nelze opětovně dítě individuálně vzdělávat .
- Zákonný zástupce hradí výdaje spojené s individuálním vzděláváním dítěte, avšak s výjimkou speciálních kompenzačních pomůcek a výdajů na činnost mateřské školy, do níž bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání.

### **3. Provoz a vnitřní režim školy**

Kapacita školy je 80 dětí. Naše mateřská škola je trojtřídní s celodenním provozem. Navštěvují je děti ve věku od 3 do 7 let. Třídy se naplňují do počtu:

1. třída „Zajíčků“ 28 dětí, 2 - 5 leté
2. třída „Ježečků“ 26 dětí, 2 – 5 leté
3. třída „Medvídků“ 26 dětí, 5 – 7 leté

#### **Provozní doba MŠ je od 6:30 do 16:15 hodin**

Rodiče mohou přivádět děti do 8:30 hod. a vyzvedávat si děti po obědě od 12:00 do 12:30 hod, odpoledne po spaní od 14:30 do 16:15 hod.

**Provoz jednotlivých tříd a organizace dne** je dána režimem dne.

6:30 - otevření mateřské školy, děti se schází ve třídě „Ježečků“

6.:45 – 7:30 (podle prac. doby uč.) - děti ze třídy „Zajíčků“ a „Medvídků“ odchází do své třídy - probíhá spontánní hra a činnost dětí, rozvíjí se podněty nabídnuté učitelkou, řízená činnost - individuální, skupinová, společná  
8:30 – 9:00 - probíhá průběžná svačina podle potřeb dětí  
9:30 - 11:30- pobyt venku „Zajíčci“ a „Ježečci“  
9:45 – 11:45 – pobyt venku „Medvídků“  
11:45 - oběd „Zajíčků“ a „Ježečků“  
12:00- oběd „Medvídků“  
12:15 - odpolední odpočinek „Zajíčci“ a „Ježečci“ ( individuálně podle potřeby dětí)  
12:30 - odpolední odpočinek „Medvídků“ ( individuálně podle potřeby dětí)  
13:30 – hry a aktivity nespících dětí  
14:15- 14.45 - průběžná odpolední svačina (podle toho, jak děti vstávají)  
14:45 - spontánní hry a aktivity dětí  
15:45 – uzavření třídy „Zajíčků“ a „Medvídků“, rozcházení dětí ze třídy „Ježečků“  
16:15 - uzavření mateřské školy

#### **Organizace provozu školy v době prázdnin**

V době prázdnin je provoz mateřské školy omezen nebo přerušen. Omezení či přerušení provozu MŠ oznámí ředitelka školy rodičům nejméně 2 měsíce předem.

#### **Podávání informací rodičům**

Základní informace o provozu a činnosti školy mohou rodiče získat na schůzkách rodičů, náhledy ve třídách, z informačních materiálů umístěných v šatnách dětí a zpráv uveřejněných na nástěnkách v MŠ.

Informace o dětech a výsledcích výchovně vzdělávací práce s dětmi předávají učitelky rodičům na hovorových hodinách nebo předem sjednaných konzultacích. Neodkladné a drobné informace mohou podávat učitelky i při předávání dítěte.

Ředitelka školy přijímá rodiče po ukončení práce s dětmi nebo v předem dohodnutém termínu.

#### **4. Přijímání dětí do mateřské školy**

Do mateřské školy jsou přijímány děti zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však od 2 let. Při přijímání dětí je nutno dodržet podmínky ustanovení § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů (dítě se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci).

K předškolnímu vzdělávání se přijímají děti, které jsou státními občany ČR nebo se státní příslušností jiného členského státu EU. K předškolnímu vzdělávání se přijímají také děti, které nejsou státními občany ČR ani jiného členského státu EU, pokud pobývají na území ČR oprávněně – doklad o oprávněnosti pobytu je zákonný zástupce povinen předložit při zápisu do mateřské školy.

Do mateřské školy mohou být přijaty děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti mimořádně nadané.

Ředitelka MŠ stanoví po dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok a tyto údaje zveřejní způsobem v místě obvyklém.

Ředitelka MŠ rozhoduje o přijetí dítěte do MŠ a stanovení délky zkušebního pobytu dítěte v MŠ. Přijetí dítěte do MŠ se řídí kritérii přijímacího řízení, které stanovuje ředitelka školy v souladu s MMB OŠMT a platnou legislativou. Přesné informace jsou pro veřejnost podávány prostřednictvím oznámení v budově MŠ, na webových stránkách MMB OŠMT a mateřské školy.

## **5. Ukončení docházky dítěte do mateřské školy**

Docházka dítěte do mateřské školy je ukončena automaticky při odchodu dítěte do základní školy.

Ředitelka školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání podle § 35 školského zákona jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy a jednání k nápravě byla bezúspěšná
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne se s ředitelkou školy jiný termín úplaty
- ukončení předškolního vzdělávání dítěte doporučí lékař nebo poradenské zařízení
- na písemnou žádost zákonného zástupce
- jednání či chování zákonných zástupců k pedagogům nebo jiným zaměstnancům mateřské školy je hrubé nebo urážlivé

## **6. Úplata za předškolní vzdělávání**

Výši úplaty stanoví ředitelka Mateřské školy Brno, Holásecká 11, příspěvková organizace podle § 123 odst. 1 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, školním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 43 ze dne 9. února 2006, kterou se mění vyhláška č. 14/ 2005 Sb., o předškolním vzdělávání. Výše úplaty je stanovena směrnicí.

## **7. Stravování dětí**

Předškolní stravování se řídí vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Stravování dětí zajišťuje Školní jídelna Jihomoravské náměstí.

Je-li dítě přítomno v MŠ v době podávání jídla, stravuje se vždy.

Jídlo se dětem podává 3x denně. Jídelní lístek je vyvěšen v šatnách dětí. Rodiče přihlašují/odhlašují své dítě ke/ze stravování vždy jenom ve ŠJ Jihomoravské nám. Podle pokynů umístěných na nástěnce. Jestliže rodiče nemohou dítě ze stravování včas odhlásit, mohou si první den nepřítomnosti dítěte v MŠ jídlo vyzvednout do vlastních jídelnosičů ve školní výdejně v době od 11,00 do 11,30 hodin.

Z hygienických důvodů není možné, aby si děti nosily do mateřské školy vlastní jídlo a pití.

Výjimkou jsou děti se speciální dietou, kterým se po domluvě s ředitelkou školy a vedoucí školní kuchyně – výdejny umožní individuální stravování.

Děti mohou do mateřské školy při výjimečných situacích, jako jsou narozeniny apod. nosit drobné sladkosti nebo jiné potraviny zabalené v původním obalu a s platnou dobou minimální trvanlivosti, o které se po domluvě s učitelkou rozdělí s ostatními dětmi.

## **8. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí**

Mateřská škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb (stravování dětí) přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj.

MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech.

MŠ poskytuje dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Učitelka MŠ vykonává dohled nad dítětem od doby, **kdy je převezme od rodičů nebo jimi pověřené osoby** až do doby, **kdy je předá jiné učitelce nebo zpět rodičům či jimi pověřené osobě**. Učitelka může předat dítě pověřené osobě jen na základě **písemného pověření vystaveného rodičem (tzv. zmocnění)**.

Po převzetí dítěte od učitelky, si rodiče zodpovídají za své dítě a opouští co nejdříve areál školy.

Rodiče jsou odpovědní, že předávají své dítě do MŠ zdravé. Učitelka **nesmí** dětem podávat žádné léky.

Projeví-li se u dítěte příznaky nemoci, je izolováno od kolektivu dětí a rodiče jsou neprodleně informováni o zdravotním stavu dítěte, aby si mohli co nejdříve dítě z MŠ vyzvednout a zajistit mu odborné ošetření.

Učitelka má právo požadovat od rodičů dítěte po ukončení závažného onemocnění lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.

Děti oblékejte přiměřeně počasí a činností v MŠ .

Nedávejte svým dětem do MŠ věci, které by mohly ohrozit zdraví dětí či způsobit úraz (ostré hračky, řetízky aj.).

Jakékoli projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou v MŠ nepřípustné a snažíme se jim předcházet (viz. Školní vzdělávací program)..

Z bezpečnostních důvodů je volný vstup cizím osobám do MŠ zakázán.

#### **Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí**

Děti jsou učitelkami vedeny k ochraně majetku školy a školní zahrady, šetrnému zacházení s hračkami.

Děti vedeme i k respektu a nedotknutelnosti majetku druhých.

### **9. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy rizikového chování**

Obsah školního vzdělávacího programu zahrnuje témata, která cíleně směřují k prevenci sociálně patologických jevů a projevům diskriminace.

Důležitým prvkem ochrany před sociálně – patologickými jevy je i výchovně – vzdělávací působení na děti předškolního věku, zaměřené na zdravý způsob života. V rámci ŠVP jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, virtuální závislosti, vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování. Jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

**V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogické pracovnice monitoring vztahů mezi dětmi ve třídě s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.**

**Jakékoli projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou v MŠ nepřípustné a snažíme se jim předcházet**

### **10. Práva a povinnosti dětí a rodičů, vzájemné vztahy s pedagogy**

#### **Práva a povinnosti dětí:**

- Dítě má právo na hru, odpočinek, svobodnou volbu činností i zdánlivou nečinnost a soukromí.
- Dítě má právo na uspokojování svých individuálních fyzických, psychických a sociálních potřeb.
- Dítě má právo na vzdělání, v posledním ročníku MŠ na bezplatné vzdělávání.

- Dítě má právo na harmonický rozvoj v souladu se svým věkem a individuálními potřebami, schopnostmi a možnostmi.
- Dítě má právo na úctu, rovnocenné postavení v kolektivu dětí a respektování jeho individuality, spravedlivé jednání.
- Dítě má právo na respekt vůči jeho tělu, citům, majetku i dílu.
- Dítě má právo podílet se na vytváření společných pravidel soužití v kolektivu a jejich respektování.
- Dítě má právo vyjadřovat své myšlenky, názor, naslouchat názorům jiných a hledat společná řešení.
- Dítě má právo spolupodílet se na plánování programu třídy a rozhodování v kolektivních záležitostech.
- Dítě má respektovat a dodržovat společně dohodnutá pravidla, podřídit se nezbytné míře omezení vyplývajících z nutnosti dodržovat v MŠ potřebný řád.

#### **Práva a povinnosti rodičů:**

Rodič má právo podílet se na dění v MŠ – spoluvytvářet, účastnit se, naplňovat a hodnotit výchovně vzdělávací programy a akce pro děti, vstupovat do her a činností svých dětí v průběhu celého dne.

- Rodič má právo být informován o dění ve škole a seznámit se základními písemnými materiály, jimiž se řídí výchovně vzdělávací práce školy, organizace i provoz MŠ a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, spolurozhodovat při řešení problémů.
- Rodič má povinnost poskytnout škole nutné údaje pro školní matriku, a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a při změnách je aktualizovat (telefony, adresu apod.).
- Rodič má povinnost zajistit řádnou docházku svého dítěte do MŠ dle dohody s ředitelkou školy podle odst. 10 §1 vyhl. č.14/2005 Sb., předávat dítě do péče MŠ zdravé a v dohodnutém čase si dítě z MŠ vyzvedávat.
- Rodič má povinnost omluvit a zdůvodnit nepřítomnost dítěte v MŠ a odhlásit je ze stravování.
- Rodič má právo být neprodleně informován MŠ v případě onemocnění či poranění dítěte.
- Rodič má povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání či zdraví a bezpečnost dítěte.
- Rodič má právo být pravidelně informován o výchovně vzdělávacích činnostech ve třídě ( zaměření výchovně vzdělávacích projektů a jejich částí).
- Rodič má právo být pravidelně informován o vzdělávání svého dítěte, konzultovat s učitelkou individuální plán rozvoje dítěte (v případě integrace) a spolurozhodovat při stanovení individuálních vzdělávacích cílů pro svoje dítě a postupu dosahování těchto cílů.
- Rodič má právo, aby mu škola v případě potřeby poskytla poradenskou pomoc v otázkách výchovy a vzdělávání jeho dítěte (konzultacemi, korektivními zkušenostmi, kontaktováním odborníků).
- Rodič má povinnost zúčastnit se na vyzvání ředitelky školy projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání jeho dítěte.
- **Rodič má povinnost řádně předat ráno dítě učitelce a odpoledne si dítě včas vyzvednout z MŠ. Opakované pozdní příchody rodiče pro dítě jsou závažným porušením školního řádu a důvodem k ukončení předškolního vzdělávání dítěte v MŠ (vyhláška 14/2005).**

- Rodič má právo na ochranu osobních údajů a důvěrných informací, které škole poskytne.
- Rodič má povinnost uhradit ve stanoveném termínu úplatu za vzdělávání a poplatky za stravování dítěte.
- Rodič má právo stát se členem Sdružení rodičů a přátel při MŠ a být volen do jeho vedení.
- Rodič je povinen dodržovat školní řád, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti v MŠ.

Vzájemné vztahy mezi pedagogickými pracovníky, dětmi a rodiči jsou založeny na základě oboustranné důvěry a otevřenosti, vstřícnosti, porozumění, respektu a ochotě spolupracovat. Spolupráce funguje na základě partnerství.

### **Práva a povinnosti zaměstnanců mateřské školy**

Práva a povinnosti všech zaměstnanců jsou dány zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění a dalšími platnými právními předpisy, vnitřními směrnicemi a řády, pracovními náplněmi

### **11. Závěrečná ustanovení**

- Zákonní zástupci dětí a zaměstnanci mateřské školy jsou povinni se řídit tímto Školním řádem a důsledně ho dodržovat.
- Řád stanovuje pravidla pro vzájemné porozumění s jasně stanovenými pravidly soužití tak, aby děti vyrůstaly ve zdravém a bezpečném prostředí.
- Porušení tohoto řádu zákonnými zástupci může být důvodem k ukončení docházky dítěte do mateřské školy.
- Zaměstnavatel zabezpečí seznámení zaměstnanců s obsahem Školního řádu. Na první zahajovací schůzce budou taktéž se zněním Školního řádu seznámeni zákonní zástupci dětí docházejících do této mateřské školy. Školní řád bude vyvěšen v šatnách dětí na nástěnce.

Vážení rodiče,  
jsme rádi, že Vaše dítě navštěvuje naši mateřskou školu. Dodržování Školního řádu všemi zúčastněnými přispěje k dobré spolupráci a napomůže vytvořit pro Vaše dítě klidné a laskavé prostředí.

